



२. लाभान्वीत वर्गहरुको आम भेलाबाट उपभोक्ता समिति गठन भएको निर्णय प्रतिलिपी (वडाबाट प्रमाणित भएको)
३. लाभान्वीत वर्गहरुको आम भेला भएको भनी कम्तीमा २ दुई प्रति फोटो
४. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस
५. योजना संचालन हुने स्थानको संचालन हुनु पूर्ववत अवस्थाको विभिन्न प्रकृतीको कम्तीमा ३ तीन प्रति फोटो
६. गाउँ सभाबाट विनियोजित बजेट रकम उल्लेखित योजनाको नाम सहितको प्रमाणित कागजात
७. स्वीकृत स्थानीय दररेट अनुसार प्राविधिकबाट तयार भएको लागत इष्टीमेट
८. उपभोक्ता समिति गठन प्रयोजनको लागी कम्तीमा ३ दिन अगावै प्रकाशित गरिएको सुचना
९. आवश्यक कागजातहरु उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्षबाट प्रमाणित भएको

उपभोक्ता समितिले रनिंग विल भुक्तानी माँग गर्दा पेश गर्नुपर्ने कागजात

१. योजना संचालन भएको भनी स्पष्ट देखिने गरी कम्तीमा ३ तीन प्रति फोटो तथा आवश्यकतानुसार सर्वसाधारणको जानकारीको लागी राखिएको योजनाको सुचना पार्टीको फोटो
२. वडा समितिको कुनै पदाधिकारी सदस्यको रोहवरमा उपभोक्ता समितिको बैठकबाट खर्च अनुमोदन भएको निर्णय प्रतिलिपी
३. वडा समितिको निर्णय बमोजिम वडा कार्यालयबाट भएको सिफारिस
४. प्राविधिक प्रतिवेदन र मुल्याङ्कन नापी किताव
५. खर्च भएको विल सक्कलै विल भरपाई र खर्च पुष्टयाई हुने कागजात
६. खर्च सार्वजनिकीकरण गरिएको प्रमाण
७. विल भरपाई लगायतका आवश्यक कागजातमा अध्यक्ष सचिव र कोषाध्यक्षबाट प्रमाणित भएको

उपभोक्ता समितिले अन्तिम विल भुक्तानी माँग गर्दा पेश गर्नुपर्ने कागजात

१. योजना संचालन भएको भनी स्पष्ट देखिने गरी कम्तीमा ३ तीन प्रति फोटो र आवश्यकतानुसार सर्वसाधारणको जानकारीको लागी राखिएको योजनाको सुचना पार्टीको फोटो
२. वडा समितिको कुनै पदाधिकारी सदस्यको रोहवरमा उपभोक्ता समिति तथा लाभान्वीत वर्गहरुको भेलाबाट भएको खर्च अनुमोदन भएको निर्णय प्रतिलिपी ३. वडा समितिको निर्णय बमोजिम वडा कार्यालयबाट भएको सिफारिस
४. प्राविधिक प्रतिवेदन, मुल्याङ्कन नापी किताव, कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन
५. खर्च भएको विल सक्कलै विल भरपाई र खर्च पुष्टयाई हुने कागजात
६. अनुगमन समितिको सिफारिस


राज कुमार दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत